

# SİVİL TOPLUM İSTİŞARE KURULU GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1 –** (1) Bu Yönergenin amacı; Sivil Toplum İstişare Kurulunun görevleri ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2 –** (1) Bu Yönerge; Sivil Toplum İstişare Kurulunun oluşumunu, görevlerini, çalışma usul ve esaslarını kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3 –** (1) Bu Yönerge; 09/10/2018 tarihli İçişleri Bakanlığı Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Yönetmeliğin 6 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) Bakan: İçişleri Bakanını,
  - b) Bakanlık: İçişleri Bakanlığını,
  - c) Bakan Yardımcısı: İçişleri Bakan Yardımcısını,
  - ç) Genel Müdür: Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürünü,
  - d) Genel Müdürlük: Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürlüğünü,
  - e) Kurul: İstişari mahiyette oluşturulan Sivil Toplum İstişare Kurulunu,
  - f) STK: Sivil toplum kuruluşlarını,
- ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Kurulun Görevleri, Üyelerinin Belirlenmesi

#### Kurulun görevleri

**MADDE 5 –** (1) Kurul aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Sivil toplum ile ilgili politika oluşturulmasına ve geliştirilmesine katkı sağlamak,

- b) Kamu ile STK'lar arasındaki koordinasyonun ve işbirliğinin sağlanmasına ve geliştirilmesine yönelik taraflara önerilerde bulunmak,
- c) Kalkınma planlarına uygun olarak kısa, orta ve uzun vadeli sivil toplum stratejilerinin oluşturulmasına ve stratejik planlarının hazırlanmasına katkı sağlamak,
- ç) Ulusal ve uluslararası düzeyde sivil toplum alanındaki gelişmeleri değerlendirmek ve ilgili kurum ve kuruluşlara tavsiyelerde bulunmak,
- d) STK'ların etkinliğinin ve kapasitelerinin artırılmasına katkı sağlayabilecek teşvik mekanizmalarını belirlemek ve bu konuda önerilerde bulunmak,
- e) Sivil toplum alanında şeffaflık ve hesap verilebilirliğin sağlanmasına yönelik istişarelerde bulunmak,
- f) Gönüllülük bilincinin oluşturulması noktasında ilgili kurum ve kuruluşları teşvik etmek, önerilerde bulunmak,
- g) Sivil toplumu ilgilendiren mevzuat çalışmalarını değerlendirmek ve önerilerde bulunmak,
- h) Toplumun öncelikli sorunlarının çözümü noktasında STK'lar ile istişare etmek ve tavsiyelerde bulunmak,
- ı) Bakan tarafından STK'lar ile ilgili uygun görülen diğer konuları istişare etmek,

### **Üyelerin belirlenmesi**

**MADDE 6 – (1)** Bakan, Bakan Yardımcısı, Sivil Toplumla İlişkiler Genel Müdürü kurulun doğal üyeleridir.

(2) Kurulun diğer üyeleri aşağıdaki bentlerde sayılan hususlar dikkate alınarak Bakan tarafından belirlenir.

a) Kurulun kamu görevlisi üyeleri, kamu kurum ve kuruluşlarının en az Genel Müdür düzeyindeki temsilcilerden belirlenir.

b) Kurulun üniversitelerden seçilecek temsilcileri; öğretim üyeleri arasından sivil toplum konusunda uzmanlaşmış olan ve bu konuda çalışmalar yapanlar arasından belirlenir.

c) Kurulun platformlar dahil STK üyelerinin belirlenmesinde aşağıdaki kriterler dikkate alınır.

1) STK'nın herhangi bir özel statü taşıyıp taşımadığı, (kamu yararına çalışma statüsü, vergi muafiyeti taşıması vb.)

2) STK'nın amacı ve gerçekleştirdiği faaliyetlerin, yerel veya ulusal düzeyde toplumun ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çözümler üretecek ve toplumsal gelişmeye katkı sağlayacak nitelikte olması,

3) Üye sayısı,

4) Mali büyüklüğü,

5) Ülke genelindeki şube ve temsilcilik sayısı.

(3) Gerekli görülen hallerde gündemde yer alan konularla ilgili kamu kurum ve kuruluş temsilcileri ile STK temsilcileri, öğretim üyeleri ve yabancı ülke temsilcileri doğrudan Bakan tarafından davet edilebilirler.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli Hükümler

#### Sekretarya hizmetleri

**MADDE 7** – (1) Kurul sekretaryası Genel Müdürlük Sivil Toplum Stratejileri ve Eğitim Daire Başkanlığı tarafından yürütülür.

#### Toplantı usulü

**MADDE 8** – (1) Kurul Bakan tarafından belirlenen gündemle yılda en az iki kere toplanır.

(2) Ayrıca ihtiyaç halinde Kurul, Bakanın çağrısı üzerine özel gündemle olağanüstü toplanabilir.

(3) Toplantının gündemi, yeri, tarih ve saati taraflara bildirilir.

#### Kurul üyelerince uyulması gereken hususlar

**MADDE 9** – (1) Kurul üyeleri görevleri süresince edindikleri gizli bilgi ve belgeleri kanunen yetkili kılınan mercilerden başkasına açıklayamaz, kendilerinin veya üçüncü şahısların lehine veya aleyhine kullanamazlar. Bu yükümlülük kurul üyeliğinden ayrılmalarından sonra da devam eder.

#### Yürürlük

**MADDE 10-** (1) Bu Yönerge onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 11-** (1) Bu Yönerge hükümlerini İçişleri Bakanı yürütür.