



T.C.
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI



T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
**SİVİL TOPLUMLA
İLİŞKİLER**
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI
**BİLGİ
TEKNOLOJİLERİ**
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

DERBİS V.2.0

PLATFORM İŞLEMLERİ

KULLANICI KILAVUZU



DERBİS



Yeni Nesil DERBİS

Ocak 2024

İçindekiler

1. AMAÇ.....	3
2. KISALTMA VE TANIMLAMALAR	3
3. KULLANICI PROFİLLERİ.....	5
4. PLATFORM İŞLEMLERİ EKSPANINA GİRİŞ	6
5. PLATFORM İŞLEMLERİ	6
5.1. İş Akışı.....	6
5.1.1. Açıklama	6
5.1.2. Sayfa Yapısı ve İş Yapısı.....	6

<i>Tablo 1 Tanımlar</i>	3
<i>Tablo 2 Kısaltmalar</i>	3
<i>Tablo 3 Platform İşlemleri Süreci İçerisinde Yer Alan Aktörler</i>	5

1. AMAÇ

Yeni Nesil DERBİS Projesi kapsamında, Türkiye’de yerleşik Sivil Toplum Kuruluşlarının platform kayıtlarının girilmesi, güncellenmesi veya silinmesine ilişkin iş ve işlemlerin takibinin dijital ortamda yürütülmesini sağlamaktır.

2. KISALTMA VE TANIMLAMALAR

Tablo 1 Tanımlar

Dernek	Kazanç paylaşma dışında, kanunlarla yasaklanmamış belirli ve ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere, en az yedi gerçek veya tüzel kişinin, bilgi ve çalışmalarını sürekli olarak birleştirmek suretiyle oluşturdukları tüzel kişiliğe sahip kişi topluluklarıdır.
Federasyon	Kuruluş amaçları aynı olan en az beş derneğin bir araya gelerek oluşturduğu tüzel kişiliği bulunan üst kuruluştur.
Konfederasyon	Dernekler tarafından oluşturulan kuruluş amaçları aynı en az üç federasyonun bir araya gelmesi ile kurulan tüzel kişiliği bulunan üst kuruluştur.
Gerçek Kişi	Tam ve sağ doğmak şartıyla anne karnına düşen her birey doğumundan ölümüne dek gerçek kişi kabul edilir.
Tüzel Kişi	Belli bir amaç uğruna (ticari ya da sosyal) bir araya gelmiş birden fazla kişinin ve mal varlığının oluşturduğu kurumların kanun karşısında tek bir kişi olarak değerlendirilmesinde kullanılan kişiliklerdir.
Kurum	Dernek, Dernek Şubesi, Federasyon, Konfederasyon, Birlik veya Birlik Şubesini ifade eden genel kavram.
Kütük No	Sivil Toplum Kuruluşunun kurulacağı ilin il plaka kodu ile başlayan 3 kısım ve 8 haneli, her dernek için özel olan numaradır.

Tablo 2 Kısaltmalar

DERBİS	Dernekler Bilgi Sistemi
TCKN	Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası
KPS	Kimlik Paylaşım Sistemi
MERNİS	Kuruluş amaçları aynı olan en az beş derneğin bir araya gelerek oluşturduğu tüzel kişiliği bulunan üst kuruluştur.

DERBİS V.2.0 Platform İşlemleri

UAVT	Ulusal Adres Veri Tabanı. Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü sisteminden entegre edilen adreslerin bağımsız bölüm bilgilerinde yer alan Kimlik No ifade eder ve girilen adres bilgisiyle bu koda ulaşım sağlanır.
VKNO	Vergi mükellefi gerçek ve tüzel kişilerin kamu kurumlarında vergi öderken kullandıkları 10 haneli numaradır.
SENBİS	Sendikalar Bilgi Sistemi
MS	Memur Sendikası
SND	İşçi ve İşveren Sendikası
DETSİS	Devlet Teşkilatı Numarası

3. KULLANICI PROFİLLERİ

Tablo 3 Platform İşlemleri Süreci İçerisinde Yer Alan Aktörler

AKTÖR	GÖREVİ
Kullanıcı <ul style="list-style-type: none">- İl Müdürü- İl Şefi- İl Memuru- İlçe Müdürü- İlçe Şefi- İlçe Memuru	Kuruluşa ait platform bilgilerinin girişini yapma, güncelleme, silme işlemlerini gerçekleştirmektedir.

4. PLATFORM İŞLEMLERİ EKCRANINA GİRİŞ

Kullanıcı adı, şifre ve parola ile birlikte DERBİS'e giriş yapıldıktan sonra; "Menüler" alanından **Müdürlük İşlemleri** menüsü altında yer alan **Platform İşlemleri** tıklandığında Platform İşlemleri ekranına girilmiş olur.

5. PLATFORM İŞLEMLERİ

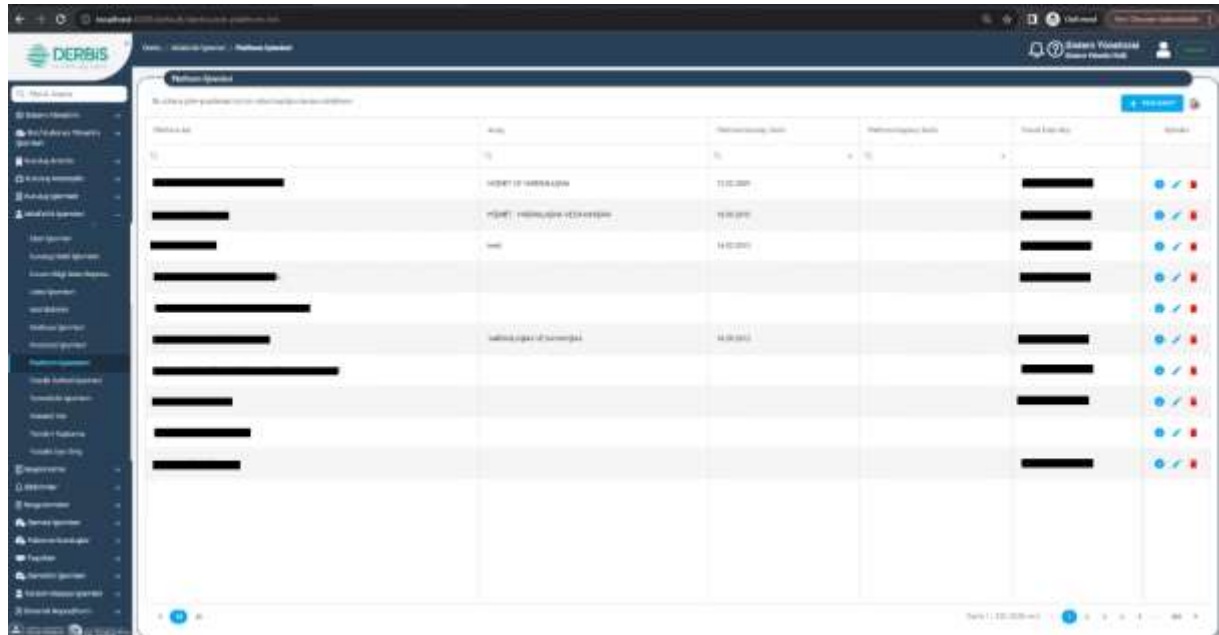
5.1. İş Akışı

5.1.1. Açıklama

İl Müdürlükleri tarafından Sivil Toplum Kuruluşlarının platform kayıtlarının girilmesi, güncellenmesi, silinmesi iş ve işlemleri kapsar.

5.1.2. Sayfa Yapısı ve İş Yapısı

Kullanıcı ilk olarak, sol menüde bulunan "Müdürlük İşlemleri" altında yer alan Platform İşlemleri sekmesine tıklar, ekran açılır.



ID	Adı	Kayıt Tarihi	İşlem Tarihi	Statü	İşlem
1	...	11.01.2021		...	...
2	...	15.01.2021		...	...
3	...	14.01.2021		...	...
4	...	14.01.2021		...	...
5	...	14.01.2021		...	...
6	...	14.01.2021		...	...
7	...	14.01.2021		...	...
8	...	14.01.2021		...	...
9	...	14.01.2021		...	...
10	...	14.01.2021		...	...

Platform İşlemleri Ekranı

Platform Tanımlama Penceresi / Görüntüleme

Platform Tanımlama Penceresi / Güncelleme

Adres Seçimi Penceresi / Yurt Dışı

Adres Seçimi

Ülke
Türkiye

İl *
ELAZIĞ

İlçe *
ELAZIĞMERKEZ

Köy *
Mahalle *

Cadde/Sokak/Bulvar/Meydan *
Bina *

Bağımsız Bölüm *
UAVT Adres Kodu

Adres
ELAZIĞMERKEZ/ELAZIĞ/TURKIYE

EKLE

Adres Seçimi Penceresi / Yurt İçi

Kişi Sorgulama

TC Kimlik No *

İZLEME

TEMİZLE

Kişilik Bilgileri

Ad

Soyad

Meslek *

Öğrenim Durumu *

Telefon No *

E-Posta

İnternet Sitesi

Adres Bilgileri

Ülke

İl

İlçe

Mahalle

Cadde/Sokak/Bulvar/Meydan

Diş Kapı No

İç Kapı No

Posta Kodu

Adres



KAYDET



Kişi Bilgileri Penceresi

Platformu Oluşturan Kurumlar Penceresi

Platform Tanımlama / Yeni Kayıt

Yukarıda görünen **Platform İşlemleri** ekranında;

1. Kullanıcıya, Platform Listesi gösterilir.
 - 1.1. Kullanıcıya, Platform Adı bilgisi gösterilir.
 - 1.2. Kullanıcıya, Amaç bilgisi gösterilir.
 - 1.3. Kullanıcıya, Platform Kuruluş Tarihi bilgisi gösterilir.
 - 1.4. Kullanıcıya, Platform Kapanış Tarihi bilgisi gösterilir.
 - 1.5. Kullanıcıya, Temsil Eden Kişi bilgisi gösterilir.
 - 1.6. Kullanıcı, görüntülemek istediği kayıt için İşlemler sütununda  ikonuna tıklar.
 - 1.6.1. Platform Tanımlama Penceresi açılır.
 - 1.6.2. Kullanıcıya, platforma ait bilgiler gösterilir. Bilgilerde güncelleme yapılamaz, sadece görüntüleme yapılır.
 - 1.7. Kullanıcı, güncellemek istediği kayıt için İşlemler sütununda  ikonuna tıklar.

- 1.7.1. Platform Tanımlama Penceresi açılır.
- 1.7.2. Kullanıcıya, Bulunduğu Yer (Yurtiçi, Yurtdışı) bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.3. Kullanıcıya, Platform Adı bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.4. Kullanıcıya, Temsil Eden Kişi bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.5. Kullanıcıya, Platform Kuruluş Tarihi bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.6. Kullanıcıya, Platform Kapanış Tarihi bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.7. Kullanıcıya, Yönetim Kurulu Tarihi bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.8. Kullanıcıya, Yönetim Kurulu Karar Sayısı bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.9. Kullanıcıya, Evrak Tarihi bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.10. Kullanıcıya, Evrak Sayısı bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.11. Kullanıcıya, Adres bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
 - 1.7.11.1. Adres değiştirmek için Adres Ekle butonuna tıklar.
 - 1.7.11.2. Kullanıcı, Ülke listesinde ülke seçimini yapar.
 - 1.7.11.2.1. Kullanıcı, Ülke olarak Türkiye seçerse;
 - 1.7.11.2.1.1. Kullanıcı, temsilciliğin yerleşim yeri adresine ait ilçe, köy, bucak, mahalle, cadde/sokak/bulvar/meydan, bina (dış kapı no), bağımsız bölüm (iç kapı no) bilgisi belirtir.
 - 1.7.11.2.1.2. Belirtilen adres verisine göre adres kayıt sisteminden UAVT (Kimlik No) Adres Kodu çekilir.
 - 1.7.11.2.2. Kullanıcı, Ülke olarak Türkiye dışında bir seçim yaparsa;
 - 1.7.11.2.2.1. Kullanıcı, adres alanına manuel olarak adres bilgisini girer.
 - 1.7.11.3. Kullanıcı, Ekle butonuna tıklar.
- 1.7.12. Kullanıcıya, Amaç bilgisi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
- 1.7.13. Kullanıcıya, Platformun Yönetim Grubu Üyeleri listesi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.
 - 1.7.13.1. Kullanıcı, silmek istediği üye kaydı için İşlemler sütununda  ikonuna tıklar.
 - 1.7.13.2. Kullanıcı, eklemek istediği üye kaydı için  butonuna tıklar.
 - 1.7.13.2.1. Kişi Bilgieri penceresi açılır.
 - 1.7.13.2.2. Kullanıcı, TC Kimlik No alanına kişinin TCKNO bilgisini girer.
 - 1.7.13.2.3. Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.
 - 1.7.13.2.4. Kişi bilgisi KPS üzerinden sorgulanır.
 - 1.7.13.2.5. Kullanıcıya, kişinin Adı bilgisi gösterilir.
 - 1.7.13.2.6. Kullanıcıya, kişinin Soyadı bilgisi gösterilir.

1.7.13.2.7. Kullanıcı, kişinin Meslek bilgisini seçer.

1.7.13.2.8. Kullanıcı, kişinin Öğrenim Durumu bilgisini seçer.

1.7.13.2.9. Kullanıcı, kişinin İletişim No bilgisini girer.


1.7.13.2.10. Kullanıcı, kişinin varsa e-Posta bilgisini girer.

1.7.13.2.11. Kullanıcı, kişinin varsa İnternet Sitesi bilgisini girer.


1.7.13.2.12. Kullanıcıya, kişinin MERNİS'ten çekilen adres bilgisi gösterilir.


1.7.13.2.13. Kullanıcı, Kaydet butonuna tıklar.

1.7.14. Kullanıcıya, Platformun Yönetim Grubu Üyeleri listesini excel olarak indirmek için

 ikonuna tıklar.

1.7.15. Kullanıcıya, Platformu Oluşturan Kurumlar listesi gösterilir. Bilgide değişiklik yapılabilir.

1.7.15.1. Kullanıcı, silmek istediği kurum kaydı için İşlemler sütununda  ikonuna tıklar.

1.7.15.2. Kullanıcı, eklemek istediği kurum kaydı için  butonuna tıklar.

1.7.15.2.1. Platformu Oluşturan Kurumlar penceresi açılır.

1.7.15.2.2. Kullanıcı, Tüzel Kişi Türü bilgisini seçer.

1.7.15.2.2.1. Tüzel Kişi Türü olarak "Vakıf" seçilmesi durumunda;

1.7.15.2.2.1.1. Kullanıcı, Vakıf Türünü (Yeni, Mülhak, Cemaat) seçer.

1.7.15.2.2.1.2. Kullanıcı, Tüzel Kişi Numarası alanına vakıf merkezi sicil numarasını girer.

1.7.15.2.2.1.3. Kullanıcı, sorgula butonuna tıklar.

1.7.15.2.2.1.4. Vakıf Merkezi Sicil Numarası VAKBİS üzerinden sorgulanır/doğrulandır.

1.7.15.2.2.1.4.1. VAKBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu vakıf kaydı eşleşirse;

1.7.15.2.2.1.4.1.1. Kullanıcıya, Tüzel Kişi Adı alanında Vakıf Adı gösterilir.

1.7.15.2.2.1.4.1.2. Kullanıcıya, Adresi alanında servisten gelen vakıf adresi gösterilir.

1.7.15.2.2.1.4.2. VAKBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu vakıf kaydı eşleşmezse;

1.7.15.2.2.1.4.2.1. Kullanıcıya, "Kayıt Bulunamadı" mesajı gösterilir.

- 1.7.15.2.2.1.4.2.2.** Kullanıcı, girdiği bilgilerde değişiklik yaparak tekrar sorgulama işlemi gerçekleştirir.
- 1.7.15.2.2.2.** Tüzel Kişi Türü olarak “Şirket” ya da “Matbaa” seçilmesi durumunda;
- 1.7.15.2.2.2.1.** Kullanıcı, Firma Arama Türünü (Vergi Numarası, Mersis Numarası) seçer.
- 1.7.15.2.2.2.1.1.** Kullanıcı, Firma Arama Türü olarak “Vergi Numarası İle” seçtiyse Tüzel Kişi Numarası alanına tüzel kişinin VKNO bilgisini girer.
- 1.7.15.2.2.2.1.2.** Kullanıcı, Firma Arama Türü olarak “Mersis Numarası İle” seçtiyse Tüzel Kişi Numarası alanına tüzel kişinin MERSİS numarasını girer.
- 1.7.15.2.2.2.2.** Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.
- 1.7.15.2.2.2.3.** Girilen bilgiler MERSİS servisinde sorgulanır/doğrulandır.
- 1.7.15.2.2.2.3.1.** MERSİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşirse;
- 1.7.15.2.2.2.3.1.1.** Kullanıcıya, Tüzel Kişi Adı alanında tüzel kişi adı gösterilir.
- 1.7.15.2.2.2.3.1.2.** Kullanıcıya, Adresi alanında servisten gelen tüzel kişi kısa adı gösterilir.
- 1.7.15.2.2.2.3.1.3.** Kullanıcıya, Adresi alanında servisten gelen tüzel kişi adresi gösterilir.
- 1.7.15.2.2.2.3.2.** MERSİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşmezse;
- 1.7.15.2.2.2.3.2.1.** Kullanıcıya, “Aktif Kayıt Bulunamadı” mesajı gösterilir.
- 1.7.15.2.2.2.3.2.2.** Kullanıcı, girdiği bilgilerde değişiklik yaparak tekrar sorgulama işlemi gerçekleştirir.
- 1.7.15.2.2.3.** Tüzel Kişi Türü olarak “Yabancı STK”, “Dernek”, “Sendika”, “Birlik”, “Birlik Şubesi”, “Dernek Şubesi”, “Federasyon”, “Konfederasyon” olması durumunda;
- 1.7.15.2.2.3.1.** Kullanıcı, Tüzel Kişi Numarasını alanına kütük no bilgisini girer.
- 1.7.15.2.2.3.2.** Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.

1.7.15.2.2.3.3. Girilen bilgiler DERBİS tarafından kayıtlı mevcut kütük numaraları içerisinde sorgulanır/doğrulandır.

1.7.15.2.2.3.3.1. DERBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşirse;

1.7.15.2.2.3.3.1.1. Kullanıcıya, Tüzel Kişi Adı gösterilir.

1.7.15.2.2.3.3.1.2. Kullanıcıya, Adresi alanında kurumun DERBİS'te kayıtlı adresi gösterilir.

1.7.15.2.2.3.3.2. DERBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşmezse;

1.7.15.2.2.3.3.2.1. Kullanıcıya, "Kayıt Bulunamadı" mesajı gösterilir.

1.7.15.2.2.3.3.2.2. Kullanıcı, girdiği bilgilerde değişiklik yaparak tekrar sorgulama işlemi gerçekleştirir.

1.7.15.2.2.4. Tüzel Kişi Türü olarak "Siyasi Parti", "Oda", "Borsa", "Barolar", "Kooperatif", "İşçi Sendikası", "Kulüp", "İşveren Sendikası" seçilmesi durumunda;

1.7.15.2.2.4.1. Kullanıcı, tüzel kişinin adresini belirtmek için Adres Ekle butonuna tıklar. Adres Seçimi penceresi açılır.

1.7.15.2.2.4.1.1. Kullanıcı, Ülke bilgisini girer.

1.7.15.2.2.4.1.2. Kullanıcı, İl bilgisini girer.

1.7.15.2.2.4.1.3. Kullanıcı, İlçe bilgisini girer.

1.7.15.2.2.4.1.4. Kullanıcı, Mahalle bilgisini girer.

1.7.15.2.2.4.1.5. Kullanıcı, Cadde/Sokak/Bulvar/Meydan bilgisini girer.

1.7.15.2.2.4.1.6. Kullanıcı, Bina bilgisini girer.

1.7.15.2.2.4.1.7. Kullanıcı, Bağımsız Bölüm bilgisini girer.

1.7.15.2.2.4.1.8. Girilen adres bilgilerine göre UAVT adres kodu çekilir




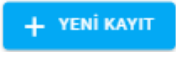

1.7.15.2.2.4.1.9. Kullanıcı, seçtiği adresi kaydetmek için Ekle butonuna tıklar.

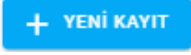


1.7.15.2.2.4.2. Kullanıcı, Tüzel Kişi Adı girer.

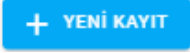
1.7.15.2.2.4.3. Kullanıcı, Tüzel Kişi Kısa Adı girer.

1.7.15.2.3. Kullanıcı, Tabiiyeti (T.C., Yabancı) bilgisini seçer.

1.7.15.2.4. Kullanıcı, Kaydet butonuna tıklar.

- 1.7.16.** Kullanıcıya, Platformu Oluşturan Kurumlar listesini excel olarak indirmek için  ikonuna tıklar.
- 1.7.17.** Kullanıcı, yaptığı değişiklikleri kaydetmek için Kaydet butonuna tıklar.
- 1.8.** Kullanıcı, silmek istediği kayıt için İşlemler sütununda  ikonuna tıklar.
- 1.8.1.** Kullanıcı, silme işlemine devam etmek için “Bu veriyi tamamen silmek istiyor musunuz?” sorusunu EVET olarak yanıtlar. Kayıt silinir.
- 1.8.2.** Kullanıcı, silme işlemini iptal etmek için “Bu veriyi tamamen silmek istiyor musunuz?” sorusunu HAYIR olarak yanıtlar. Kayıt silinmez.
- 2.** Kullanıcı, Platform Listesini indirmek için  ikonuna tıklar.
- 3.** Kullanıcı, yeni platform kaydı girmek için  butonuna tıklar.
- 3.1.** Platform Tanımlama penceresi açılır.
- 3.2.** Kullanıcı, Bulunduğu Yer (Yurtiçi, Yurtdışı) bilgisini seçer.
- 3.3.** Kullanıcı, Platform Adı bilgisini girer.
- 3.4.** Kullanıcıya, Temsil Eden Kişi bilgisini girmek için  ikonuna tıklar.
- 3.4.1.** Kişi Bilgileri penceresi açılır.
- 3.4.2.** Kullanıcı, TC Kimlik No alanına kişinin TCKNO bilgisini girer.
- 3.4.3.** Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.
- 3.4.4.** Kişi bilgisi KPS üzerinden sorgulanır.
- 3.4.5.** Kullanıcıya, kişinin Adı bilgisi gösterilir.
- 3.4.6.** Kullanıcıya, kişinin Soyadı bilgisi gösterilir.
- 3.4.7.** Kullanıcı, kişinin Meslek bilgisini seçer.
- 3.4.8.** Kullanıcı, kişinin Öğrenim Durumu bilgisini seçer.
- 3.4.9.** Kullanıcı, kişinin İletişim No bilgisini girer.
- 3.4.10.** Kullanıcı, kişinin varsa e-Posta bilgisini girer.
- 3.4.11.** Kullanıcı, kişinin varsa İnternet Sitesi bilgisini girer.
- 3.4.12.** Kullanıcıya, kişinin MERNİS'ten çekilen adres bilgisi gösterilir.
- 3.4.13.** Kullanıcı, Kaydet butonuna tıklar.
- 3.5.** Kullanıcı, Platform Kuruluş Tarihi bilgisini girer.
- 3.6.** Kullanıcı, Platform Kapanış Tarihi bilgisini girer.
- 3.7.** Kullanıcı, Yönetim Kurulu Tarihi bilgisini girer.
- 3.8.** Kullanıcı, Yönetim Kurulu Karar Sayısı bilgisini girer.
- 3.9.** Kullanıcı, Evrak Tarihi bilgisini girer.
- 3.10.** Kullanıcı, Evrak Sayısı bilgisini girer.

- 3.11.** Kullanıcı, Amaç bilgisini girer.
- 3.12.** Kullanıcı, Adres bilgisi eklemek için Adres Ekle butonuna tıklar.
- 3.12.1.** Kullanıcı, Ülke listesinde ülke seçimini yapar.
- 3.12.1.1.** Kullanıcı, Ülke olarak Türkiye seçerse;
- 3.12.1.1.1.** Kullanıcı, temsilciliğin yerleşim yeri adresine ait ilçe, köy, bucak, mahalle, cadde/sokak/bulvar/meydan, bina (dış kapı no), bağımsız bölüm (iç kapı no) bilgisi belirtir.
- 3.12.1.1.2.** Belirtilen adres verisine göre adres kayıt sisteminden UAVT (Kimlik No) Adres Kodu çekilir.
- 3.12.1.2.** Kullanıcı, Ülke olarak Türkiye dışında bir seçim yaparsa;
- 3.12.1.2.1.** Kullanıcı, adres alanına manuel olarak adres bilgisini girer.
- 3.12.1.3.** Kullanıcı, Ekle butonuna tıklar.
- 3.13.** Kullanıcı, Platformun Yönetim Grubu Üyesi eklemek için  butonuna tıklar.
- 3.13.1.** Kişi Bilgileri penceresi açılır.
- 3.13.2.** Kullanıcı, TC Kimlik No alanına kişinin TCKNO bilgisini girer.
- 3.13.3.** Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.
- 3.13.4.** Kişi bilgisi KPS üzerinden sorgulanır.
- 3.13.5.** Kullanıcıya, kişinin Adı bilgisi gösterilir.
- 3.13.6.** Kullanıcıya, kişinin Soyadı bilgisi gösterilir.
- 3.13.7.** Kullanıcı, kişinin Meslek bilgisini seçer.
- 3.13.8.** Kullanıcı, kişinin Öğrenim Durumu bilgisini seçer.
- 3.13.9.** Kullanıcı, kişinin İletişim No bilgisini girer.
- 3.13.10.** Kullanıcı, kişinin varsa e-Posta bilgisini girer.
- 3.13.11.** Kullanıcı, kişinin varsa İnternet Sitesi bilgisini girer.
- 3.13.12.** Kullanıcıya, kişinin MERNİS'ten çekilen adres bilgisi gösterilir.
- 3.13.13.** Kullanıcı, Kaydet butonuna tıklar.
- 3.14.** Kullanıcıya, Platformun Yönetim Grubu Üyeleri listesini excel olarak indirmek için  ikonuna tıklar.
- 3.15.** Kullanıcıya, Platformun Yönetim Grubu Üyeleri listesinde eklediği kişiler gösterilir.
- 3.15.1.** Kullanıcıya, TC Kimlik No bilgisi gösterilir.
- 3.15.2.** Kullanıcıya, Ad Soyad bilgisi gösterilir.
- 3.15.3.** Kullanıcı, silmek istediği üye kaydı için İşlemler sütununda  ikonuna tıklar.

3.16. Kullanıcı, Platformu Oluşturan Kurum eklemek için  butonuna tıklar.

3.16.1. Platformu Oluşturan Kurumlar penceresi açılır.

3.16.2. Kullanıcı, Tüzel Kişi Türü bilgisini seçer.

3.16.2.1. Tüzel Kişi Türü olarak "Vakıf" seçilmesi durumunda;

3.16.2.1.1. Kullanıcı, Vakıf Türünü (Yeni, Mülhak, Cemaat) seçer.

3.16.2.1.2. Kullanıcı, Tüzel Kişi Numarası alanına vakıf merkezi sicil numarasını girer.

3.16.2.1.3. Kullanıcı, sorgula butonuna tıklar.

3.16.2.1.4. Vakıf Merkezi Sicil Numarası VAKBİS üzerinden sorgulanır/doğrulandır.

3.16.2.1.4.1. VAKBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu vakıf kaydı eşleşirse;

3.16.2.1.4.1.1. Kullanıcıya, Tüzel Kişi Adı alanında Vakıf Adı gösterilir.

3.16.2.1.4.1.2. Kullanıcıya, Adresi alanında servisten gelen vakıf adresi gösterilir.

3.16.2.1.4.2. VAKBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu vakıf kaydı eşleşmezse;

3.16.2.1.4.2.1. Kullanıcıya, "Kayıt Bulunamadı" mesajı gösterilir.

3.16.2.1.4.2.2. Kullanıcı, girdiği bilgilerde değişiklik yaparak tekrar sorgulama işlemi gerçekleştirir.

3.16.2.2. Tüzel Kişi Türü olarak "Şirket" ya da "Matbaa" seçilmesi durumunda;

3.16.2.2.1. Kullanıcı, Firma Arama Türünü (Vergi Numarası, Mersis Numarası) seçer.

3.16.2.2.1.1. Kullanıcı, Firma Arama Türü olarak "Vergi Numarası İle" seçtiyse Tüzel Kişi Numarası alanına tüzel kişinin VKNO bilgisini girer.

3.16.2.2.1.2. Kullanıcı, Firma Arama Türü olarak "Mersis Numarası İle" seçtiyse Tüzel Kişi Numarası alanına tüzel kişinin MERSİS numarasını girer.

3.16.2.2.2. Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.

3.16.2.2.3. Girilen bilgiler MERSİS servisinde sorgulanır/doğrulandır.

3.16.2.2.3.1. MERSİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşirse;



3.16.2.2.3.1.1. Kullanıcıya, Tüzel Kişi Adı alanında tüzel kişi adı gösterilir.

3.16.2.2.3.1.2. Kullanıcıya, Adresi alanında servisten gelen tüzel kişi kısa adı gösterilir.

3.16.2.2.3.1.3. Kullanıcıya, Adresi alanında servisten gelen tüzel kişi adresi gösterilir.

3.16.2.2.3.2. MERSİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşmezse;

- 3.16.2.2.3.2.1.** Kullanıcıya, “Aktif Kayıt Bulunamadı” mesajı gösterilir.
- 3.16.2.2.3.2.2.** Kullanıcı, girdiği bilgilerde değişiklik yaparak tekrar sorgulama işlemi gerçekleştirir.
- 3.16.2.3.** Tüzel Kişi Türü olara “Yabancı STK”, “Dernek”, “Sendika”, “Birlik”, “Birlik Şubesi”, “Dernek Şubesi”, “Federasyon”, “Konfederasyon” seçilmesi durumunda;
- 3.16.2.3.1.** Kullanıcı, Tüzel Kişi Numarasını alanına kütük no bilgisini girer.
- 3.16.2.3.2.** Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.
- 3.16.2.3.3.** Girilen bilgiler DERBİS tarafından kayıtlı mevcut kütük numaraları içerisinde sorgulanır/doğrulandır.
- 3.16.2.3.3.1.** DERBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşirse;
- 3.16.2.3.3.1.1.** Kullanıcıya, Tüzel Kişi Adı gösterilir.
- 3.16.2.3.3.1.2.** Kullanıcıya, Adresi alanında kurumun DERBİS’te kayıtlı adresi gösterilir.
- 3.16.2.3.3.2.** DERBİS üzerinden yapılan doğrulama sonucu kayıt eşleşmezse;
- 3.16.2.3.3.2.1.** Kullanıcıya, “Kayıt Bulunamadı” mesajı gösterilir.
- 3.16.2.3.3.2.2.** Kullanıcı, girdiği bilgilerde değişiklik yaparak tekrar sorgulama işlemi gerçekleştirir.
- 3.16.2.4.** Tüzel Kişi Türü olarak “Siyasi Parti”, “Oda”, “Borsa”, “Barolar”, “Kooperatif”, “İşçi Sendikası”, “Kulüp”, “İşveren Sendikası” seçilmesi durumunda;
- 3.16.2.4.1.** Kullanıcı, tüzel kişinin adresini belirtmek için Adres Ekle butonuna tıklar.
Adres Seçimi penceresi açılır.
- 3.16.2.4.1.1.** Kullanıcı, Ülke bilgisini girer.
- 3.16.2.4.1.2.** Kullanıcı, İl bilgisini girer.
- 3.16.2.4.1.3.** Kullanıcı, İlçe bilgisini girer.
- 3.16.2.4.1.4.** Kullanıcı, Mahalle bilgisini girer.
- 3.16.2.4.1.5.** Kullanıcı, Cadde/Sokak/Bulvar/Meydan bilgisini girer.
- 3.16.2.4.1.6.** Kullanıcı, Bina bilgisini girer.
- 3.16.2.4.1.7.** Kullanıcı, Bağımsız Bölüm bilgisini girer.
- 3.16.2.4.1.8.** Girilen adres bilgilerine göre UAVT adres kodu çekilir
- 3.16.2.4.1.9.** Kullanıcı, seçtiği adresi kaydetmek için Ekle butonuna tıklar.
- 3.16.2.4.2.** Kullanıcı, Tüzel Kişi Adı girer.
- 3.16.2.4.3.** Kullanıcı, Tüzel Kişi Kısa Adı girer.
- 3.16.2.5.** Tüzel Kişi Türü olarak “Resmi Kurum” seçilmesi durumunda;

- 3.16.2.5.1.** Kullanıcı, Detsis No alanına kurumun Devlet Teşkilat Numarasını girer.
- 3.16.2.5.2.** Kullanıcı, Sorgula butonuna tıklar.
- 3.16.2.5.3.** Girilen bilgiler sorgulanır/doğrulanır.
 - 3.16.2.5.3.1.** Yapılan sorgulama sonucu kayıt eşleşirse;
 - 3.16.2.5.3.1.1.** Kullanıcıya, Tüzel Kişi Adı gösterilir.
 - 3.16.2.5.3.1.2.** Kullanıcıya, Adresi alanında kurumun kayıtlı adresi gösterilir.
 - 3.16.2.5.3.2.** Yapılan sorgulama sonucu kayıt eşleşmezse;
 - 3.16.2.5.3.2.1.** Kullanıcıya, “Kayıt Bulunamadı” mesajı gösterilir.
 - 3.16.2.5.3.2.2.** Kullanıcı, girdiği bilgilerde değişiklik yaparak tekrar sorgulama işlemi gerçekleştirir.
- 3.16.3.** Kullanıcı, Tabiiyeti (T.C., Yabancı) bilgisini seçer.
- 3.16.4.** Kullanıcı, Kaydet butonuna tıklar.
- 3.17.** Kullanıcıya, Platformu Oluşturan Kurumlar listesini excel olarak indirmek için  ikonuna tıklar.
- 3.18.** Kullanıcıya, Platformu Oluşturan Kurumları listesinde eklediği kurumlar gösterilir.
 - 3.18.1.** Kullanıcıya, Kurum Adı bilgisi gösterilir.
 - 3.18.2.** Kullanıcıya, Kurum Adresi bilgisi gösterilir.
 - 3.18.3.** Kullanıcı, silmek istediği kurum kaydı için İşlemler sütununda  ikonuna tıklar.
- 3.19.** Kullanıcı, Kaydet butonuna tıklar.
- 3.20.** Kullanıcıya, “Başarıyla Kaydedildi” mesajı gösterilir.