



**T.C.**  
**İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**



T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
**SİVİL TOPLUMLA  
İLİŞKİLER**  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ




T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
**BİLGİ  
TEKNOLOJİLERİ**  
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

**DERBİS V.2.0**  
**YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ**  
**KULLANICI KILAVUZU**



**DERBİS**

 **Yeni Nesil DERBİS**

Ocak 2024

## İçindekiler

1. AMAÇ.....	2
2. KULLANICI PROFİLLERİ.....	2
3. YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ SAYFA YAPISI VE İŞ AKIŞI.....	3
3.1 YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİM SAYFA YAPISI.....	3
3.1.1. Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Yap Giriş Koşulları .....	3
3.1.2. İş Akışı .....	3

## 1. AMAÇ

Türkiye’de yerleşik Dernek, Dernek Şubesi, Federasyon, Konfederasyon, Birlik veya Birlik Şubelerinin ilgili mevzuat ve tüzükleri kapsamında yaptıkları genel kurullarına ait sonuç bildirimlerinin; kurum kullanıcıları (dernekçiler) tarafından girilmesi, girilen genel kurul sonuç bildiriminin il müdürlüklerindeki görevli personel (il Müdürü, il Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü, il Şefi, il Memuru) tarafından incelenmesi, uygun bulunan bildirimlerin onaylanması, uygun bulunmayan bildirimlerin bildirimde bulunan kurum kullanıcılarına iade edilmesi, iade edilen bildirimlerde kurum kullanıcısı tarafından bahse konu uygunsuzlukların giderilmesi ve yeniden onaya gönderilmesi ile kâğıt ortamında gelen genel kurul sonuç bildirimlerinin il kullanıcıları tarafından uygulama içerisinde bir kaydın oluşturulması kapsamında yapılacak iş ve işlemlerin Yeni Nesil DERBİS Sistemi içerisinde yürütülmesini sağlamaktır.

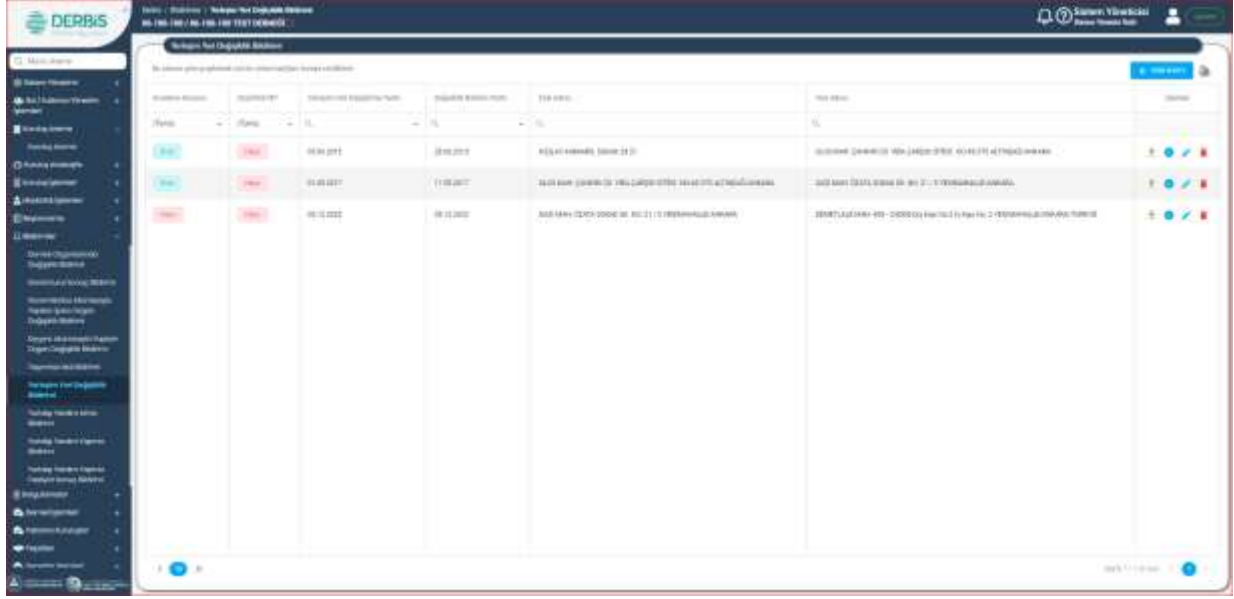
## 2. KULLANICI PROFİLLERİ

Tablo 1- Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Süreci İçerisinde Yer Alan Aktörler

AKTÖR	GÖREVİ
İl Müdürlüğü Kullanıcısı	Kuruluşa ait yerleşim yeri değişiklik bildirimini yapmak, güncellemek, silmek ve gerekli durumda sorgulamak ve yapılan bildirimlerle ilgili onaylama/düzeltilme işlemlerini gerçekleştirmek.
Dernek Kullanıcısı	Kuruluşa ait yerleşim yeri değişiklik bildirimini yapmak, güncellemek, gerekli durumda sorgulamak.

### 3. YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ SAYFA YAPISI VE İŞ AKIŞI

#### 3.1 YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİM SAYFA YAPISI



Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Sayfası

- Kullanıcı ilk olarak, sol menüde bulunan **Bildirimler** Başlığı altında bulunan “**Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi**” menüsüne tıklar ve **Yerleşim Yeri Değişiklik** Sayfası açılır.
- Menü Alanının en üstünde bulunan, Menü Arama Alanına “**Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi**” yazarak da ilgili menüye ulaşılabilir.

##### 3.1.1. Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Yap Giriş Koşulları

<b>GirişAktör/ Aktörler:</b>	İl Müdürlüğü Kullanıcıları Dernek Kullanıcıları
<b>Giriş Koşulları:</b>	1. İşlemi yapacak Kullanıcının yerleşim yeri değişiklik bildirimi yapma yetkisi olmalıdır.

##### 3.1.2. İş Akışı

1. Kullanıcı, Yukarıda görülen Yerleşim Yeri Değişiklik Sayfasında  butonuna tıklar.

**Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi**

- Kaydet butonuna her tıkladığında yapılan bildirim e-işlemleri sisteminden sayı olarak resmi evrak niteliği kazanacaktır.

Derneği Adı: 08-100-100 TEST DERNEĞİ Kütük No: 08-100-100

Değişiklik Bildirim Tarihi: 05.12.2023 Yerleşim Yerini Değiştirme Tarihi: \*

Yönetim Kurulu Kararı Tarihi: \* Yönetim Kurulu Kararı Sayısı: \*

Eski Telefon Numarası: (312) 889-8854 Yeni Telefon Numarası: (\*) - (\*) - (\*)

Eski Adres: DEMETLİLE MAH. 406 - CADDE Dış Kapı No:2 İç Kapı No: 2  
YENİMAHALLE/ANKARA/TÜRKİYE


Yeni Adres: \*

ADRES EĞİL



VAZGEÇ KAYDET

Yerleşim Yeri Değişiklik Yapma Ekranı

2. Kullanıcı, il müdürlüğü kullanıcısı ise yerleşim yeri değişiklik bildirimini hangi dernek için yapacağını kuruluş arama ekranından seçer.  
Kullanıcı, dernek kullanıcısı ise yerleşim yeri değişiklik bildirimini yapacağı dernek bilgisi giriş yapmış olduğu dernek bilgisinden çekilir.
3. DERBİS, "**Derneğin Adı**" bilgisini kullanıcıya gösterir.
4. DERBİS, "**Kütük No**" bilgisini gösterir.
5. Kullanıcı, il müdürlüğü kullanıcısı ise "**Değişiklik Bildirim Tarihi**" bilgisini belirtir.  
Kullanıcı, dernek kullanıcısı ise "**Değişiklik Bildirim Tarihi**" bilgisi günün tarihi olarak gösterilir ve kullanıcı tarafından değiştirilemez
6. Kullanıcı, "**Yerleşim Yerini Değiştirme Tarihi**" bilgisini belirtir.  
➤ "Yerleşim Yeri Değiştirme Tarihi", "Değişiklik Bildirim Tarihi"nden sonra olamaz.
7. Kullanıcı, "**Yönetim Kurulu Karar Tarihi**" bilgisini belirtir.  
➤ "Yönetim Kurulu Karar Tarihi", "Yerleşim Yeri Değiştirme Tarihi"nden sonra olamaz.
8. Kullanıcı, "**Yönetim Kurulu Karar Sayısı**" bilgisini belirtir.
9. DERBİS, "**Eski Telefon Numarası**" bilgisini gösterir. , Kullanıcı, "**Yeni Telefon Numarası**" bilgisini belirtir.
10. DERBİS, "**Eski Adres**" bilgilerini kullanıcıya gösterir.

11. Kullanıcı, Yeni Adres Alanı yanındaki  butonuna tıklayarak açılan **Adres Seçimi** Ekranında Ülke, İl, İlçe, Koy, Mahalle, Cadde/Sokak/Bulvar/Meydan, Bina, Bağımsız Bölüm bilgilerini belirtir. Girilen bilgilere göre, UAVT Adres Kodu UAVT'den çekilerek kullanıcıya gösterilir.

 butonuna tıklayarak adres bilgisi **Yeni Adres Alanına** eklenir.


12. Kullanıcı, Tüm zorunlu alanlar doldurulduktan sonra  butonuna tıklayarak **Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimini** kaydeder veya  butonuna tıklayarak Kaydetme işleminden vazgeçebilir.


13. Yapılan adres değişiklikleri Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Sayfasında liste olarak görüntülenir.



Yerleşim Yeri	Değişiklik Tarihi	Yeni Adres	Durum
YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ	2024.02.10	YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ	YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ
YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ	2024.02.10	YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ	YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ
YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ	2024.02.10	YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ	YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ

Yerleşim Değişiklik Bildirimlerine ait liste Ekranı

14. Kullanıcı, Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Listesinin sağ üstünde bulunan  butonuna tıklayarak yapılan listenin excel formatında raporunu alabilir.

15. Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Listesinde, İşlemler sütununda bulunan  butonuna tıklayarak, ilgili satırda bulunan yerleşim yeri değişiklik bildiriminin resmi yazı şeklinde raporu alınabilir.

(EK- 24)

**YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ**

Sayı: 06-100-100 06-100-100 TEST DERNEĞİ

Konu: Yerleşim Yeri Değişikliği 5.12.2023


**ANKARA VALİLİĞİ**

Derneğimiz aşağıda belirtilen yeni yerleşim yerine taşınmıştır. Bilgilerinize arz ederim

İmza  
GÖKHAN SÖYLEMEZOĞLU  
Yönetim Kurulu Başkanı

YERLEŞİM YERİ DEĞİŞİKLİK BİLDİRİMİ	
Adı	: 06-100-100 06-100-100 TEST DERNEĞİ
Kültük No	: 06-100-100 TEST DERNEĞİ
Yönetim Kurulu Kararının Tarihi ve Sayısı	: 4.06.2013/9
Yerleşim Yerini Değiştirme Tarihi	: 4.06.2013
Eski Yerleşim Yeri Adresi	: KIZILAYKARANFİL SOKAK 28 21
Yeni Yerleşim Yeri Adresi	: ULUS MAH. ÇANKIRI CD. YİBA ÇARŞISI SİTESİ NO: 45/370 ALTINDAĞ/ANKARA
Yeni Telefon Numarası	: 3123116815

## Adres Değişikliğine Dair Resmi Yazı Raporu Ekranı

16. Kullanıcı, ilgili veri satırında İşlemler sütununda bulunan  butonuna tıklayarak açılan ekranda bulunan yerleşim yeri değişikliğine ait güncelleme yapar.

**Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi** ✕

• Kaydet butonuna her tıkladığında yapılan bildirim e-İçişleri sisteminden sayı olarak resmi evrakı niteliği kazanacaktır.

Dernek Adı 06-100-100 TEST DERNEĞİ	Kültük No 06-100-100
Değişiklik Bildirim Tarihi * 05.12.2023	Yerleşim Yeri Değişikliği Tarihi * 05.12.2023
Yönetim Kurulu Kararı Tarihi * 05.12.2023	Yönetim Kurulu Karar Sayısı * 256
Eski Telefon Numarası (304) 392-8582	Yeni Telefon Numarası (312) 589-8954
Eski Adres GAZİ MAH. ÖZATA SOKAK SK. NO: 21 / 5 YENİMAHALLE/ANKARA	
Yeni Adres * DEMETLE MAH. 408 - CADDE Dış Kapı No:2 İç Kapı No: 2 YENİMAHALLE/ANKARA/TÜRKİYE	

**ADRES EYLE**

**VAZGEÇ** **İNCELEMİYİ BİTİR**

## Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi Güncelleme Ekranı

- Kullanıcı, **İNCELEMİYİ BİTİR** butonuna tıkladığında aşağıda görülen İnceleme Sonuçlandırma ekranında inceleme işlemine uygun seçeneği seçerek **KAYDET** butonuna tıklayarak işlemi sonuçlandırır yada **VAZGEÇ** butonuna tıklayarak Güncelleme işleminden vazgeçebilir.

### İnceleme Sonuçlandırma

Gelen bildirim üzerinde herhangi bir düzeltme ya da ekleme yapmadan incelemeyi sonuçlandırıyorum.

Gelen bildirim üzerinde düzeltme ya da ekleme yaptım, e-İçişleri sisteminden yeni sayı almak üzere incelemeyi sonuçlandırıyorum.

Bildirimi, düzeltmesi için bildirimde bulunan ilgili kurum yetkilisine iade ederek incelemeyi sonuçlandırıyorum.

**VAZGEÇ** **KAYDET**

İnceleme Sonuçlandırma Ekranı